|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV KORISNIKA:SAŽETAK DJELOKRUGA RADA:FINANCIJSKI PLAN ZA 2025 GODINU: |  | **upravni odjel za prosvjetu, znanost, kulturu, sport i nove tehnologije****Osnovna škola primošten**,splitska 14, 22 202 primoštenoib: 20933548577Tel: 022570012E- mail: ured@OS-PRIMOSTEN.SKOLE.HRKLASA:400-02/25-01/1URBROJ:2182-38-01-25-1primošten, 11.06.2025.Osnovna škola Primošten je javna ustanova koja obavlja poslove iz odgoja i obrazovanja. Školu trenutno polazi 172 učenika u 9 razrednih odjela. Broj učenika u narednim godinama ovisiti će o broju upisanih učenika u prvi razred, te očekujemo povećanje učenika, a nakon toga očekujemo blagi pad. Djelatnost osnovnog obrazovanja u osnovnoj školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja djece i mladih.Škola obuhvaća sljedeće poslove:-upis u školu i ispis iz škole s vođenjem odgovarajuće evidencije i dokumentacije,-organizacija i izvođenje nastave i drugih oblika odgojno - obrazovnog rada s učenicima (prema Godišnjem planu i programu škole i Školskom kurikulumu ) te vođenje odgovarajuće evidencije.-Vrednovanje i ocjenjivanje učenika prema Pravilniku o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi-Poduzimanje pedagoških mjera i vođenje evidencije o njima prema Pravilniku o kriterijima za izricanje pedagoških mjera **-**Izdavanje javnih isprava i drugih potvrda-Upisivanje podataka o odgojno-obrazovnom radu u e- Maticu –zajednički elektronički upisnik ustanovaOrganizacijska struktura određena je Pravilnikom o radu KLASA: 011-03/24-02/01 , URBROJ: 2182-38-06-24-2 i službenoj evidenciji iz Registra zaposlenih u javnom sektoru. U školi je sistematizirano 36 radna mjesta. 29 je nastavno osoblje, 2 stručna suradnika, 1 ravnateljica i 1 tajnica i 1 računovođa.Sa djecom po prilagođenim programima rade 4 asistentice.Nastavno osoblje i stručni suradnici obavljaju odgojno-obrazovne poslove vezane uz izvođenje nastavnog plana i programa, neposrednog odgojno-obrazovnog rada s učenicima, aktivnosti u skladu s potrebama i interesima učenika te promicanje stručno- pedagoškog rada škole i ostalih stručno pedagoških poslova u skladu sa zakonom, provedbenim propisima, Godišnjim planom i programom rada škole i Školskim kurikulumom.Za izvršenje aktivnosti sadržanih programu **1007 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE** planirana su sredstva u iznosima kako slijedi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| R.b. | Naziv programa | Plan za 2025. | I. Rebalans | Novi plan za 2025. |
| 1. | A 1007 - 06 OSNOVNO I SREDNJEŠKLSKO OBRAZOVANJE STANADARD | 111.733,00 | 0,00 | 111.733,00 |
| 2. | A 1007 – 07 OSNOVO I SREDNJEŠKLSKO OBRAZOVANJE OPERATIVNI PLAN | 739,00 | 0,00 | 739,00 |
| 3. | A 1007-08PODIZANJE KVALITETE I STANDARDA KROZ AKTIVNOSTI OSNOVNIH ŠKOLA | 24.025,00 | 2.210,00 | 26.235,00 |
| 4. | A 1007 – 22 NACIONALNI PROJEKT PREHRANA UČENIKA | 41.000,00 | 0,00 | 41.000,00 |
| 5. | A 1007 – 34 OPSKRBA ŠKOLSKIH USTANOVA BESPLATNIM ZALIHAMA MENSTRUALNIH HIGIJENSKIH POTREPŠTINA | 403,00 | -13 | 390,00 |
| 6. | A 1007 - 45 ŠKOLA ZA ŽIVOT KURIKULARNA REFORMA | 13.003,00 | 0,00 | 13.003,00 |
| 10. | T – 1007-46 ZAJEDNO DO ZNANJA UZ VIŠE ELANA VI – OŠ | 49.631,00 | 4.322,00 | 53.953,00 |
| 11.  | K1007-69 KAPITALNA ULAGANJA I NABAVA OPREME U OŠ | 137.913,00 | 42.007,00 | 179.920,00 |
| 12. | A – 1007 – 58 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA IZVAN PRORAČUNA ŠKŽ – REDOVNA DJELATNOST ŠKOLA EVIDENCIJSKI PRIHODI | 820.230,00 | 73.442,00 | 893.672,00 |
|  |  |  |  |  |
|  | **Ukupno** | 1.198.677,00 | 121.968,00 | 1.320.645,00 |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV PROGRAMA:OPIS PROGRAMA, OPĆI I POSEBNI CILJEVI:ZAKONSKA OSNOVA ZA UVOĐENJE PROGRAMA:NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: |  | 1007 - OSNOVO I SREDNJEŠKLSKO OBRAZOVANJE- STANDARD- OPERATIVNI PLANOvim programom želimo postići nesmetano odvijanje kvalitetnog nastavnog procesa. Nastojimo realizirati program u okviru raspoloživih financijskih sredstava. Korisnici programa i potprograma su učenici škole.OŠ Primošten zadovoljava Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.Prioritet škole je kvalitetan odgoj i obrazovanje učenika, a ostvaruje se kroz:* stalno usavršavanje učitelja (individualno, kroz seminare, stručne skupove i stručna vijeća),
* podizanje nastavnog rada i standarda nastave na višu razinu,
* kontinuirano poticanje učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u izvannastavne aktivnosti, školske projekte, natjecanja, smotre, priredbe i manifestacije,
* organiziranje zajedničkih aktivnosti učenika i učitelja u nastavnom i izvannastavnom radu, druženje kroz kolektivno upoznavanje kulturne i duhovne baštine,
* poticanje razvoja pozitivnih vrijednosti, timskim radom te isticanjem uspješnosti na razini škole, razrednih odjela i pojedinca.

Zakonske i druge osnove na kojima se zasniva rad škole su :* Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08., 86/09., 92/10., 90/11., /12, 86/2, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19,64/20),
* Zakon o ustanovama (Narodne novine br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19.),
* Zakon o proračunu, NN br. 87/08, 136/12, 15/15, 144/21,
* Pravilnik o proračunskim klasifikacijama, NN br. 87/08, 120/13, 1/20
* Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu NN br. 114/10, 31/11, 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19
* Godišnji plan i program rada škole
* Školski kurikulum
* Upute i smjernice za izradu proračuna Šibensko - kninske županije za razdoblje 2025-2027. godine.

Sredstva za realizaciju programa su sredstva iz Državnog proračuna, Šibensko-kninske županije, EU fondova, vlastita sredstva, te donacije.Ostvaruje se redovno odvijanje nastavnog procesa (Prate se Godišnji plan i program te Školski kurikulum):* 172 učenika pohađa osnovnoškolsko obrazovanje
* učenici sudjeluju na županijskim, i državnim natjecanjima, te ostvaruju zavidne rezultate.
* zaposlenici se stručno usavršavaju na seminarima, stručnim vijećima i drugim oblicima cjeloživotnog učenja,
* svi planovi i projekti iz Godišnjeg plana i programa te Školskog kurikuluma se ostvaruju.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pokazatelj uspješnosti | Polaznavrijednost | Ciljanavrijednost2025. | Ciljanavrijednost2026. | Ciljanavrijednost2027. |
| Povećanje broja školskih projekata, programa i aktivnosti koji potiču učenike na kreativnost i razvoj talenata.  | 30 | 28 | 29 | 29 |
| Povećanje broja učenika uključenih u projekte i aktivnosti. Cilj nam je biti škola za sve i dati svima iste mogućnosti. | 173 | 172 | 180 | 180 |
| Povećanje broja osvojenih mjesta (prva 3) na županijskim i državnim natjecanjima. Cilj je učenje timskom radu, radu u timovima i poboljšanje kvalitete rada i učenja. | 8 | 9 | 10 | 10 |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI:OPIS AKTIVNOSTI, OPĆI I POSEBNI CILJEVI:NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI: |  | 1007-06 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE STANDARDOvim programom želimo postići nesmetano odvijanje kvalitetnog nastavnog procesa. Nastojimo realizirati program u okviru raspoloživih financijskih sredstava koje OŠ Primošten dodijeli Osnivač – Šibensko kninska županija na temelju plana proračuna OŠ Primošten. Cilj je financiranje minimalnog standarda za odvijanje nastavnog procesa na temelju Nastavnog plana i programa za osnovne škole u Republici Hrvatskoj, Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma.Planirani rashodi za 2024 financijsku godinu iznose 111.733,00 eura. Sredstva za realizaciju programa su sredstva, Šibensko-kninske županije. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI:OPIS AKTIVNOSTI, OPĆI I POSEBNI CILJEVI:NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI: |  | A 1007 – 07 OSNOVO I SREDNJEŠKLSKO OBRAZOVANJE OPERATIVNI PLANOvom aktivnošću želimo postići nesmetano odvijanje kvalitetnog nastavnog procesa. Nastojimo realizirati program u okviru raspoloživih financijskih sredstava koje OŠ Primošten dodijeli Osnivač – Šibensko kninska županija na temelju plana proračuna OŠ Primošten. Aktivnost je namijenjena za tekuće održavanje školske zgrade i opreme.Navedena aktivnost odnosi se na financiranje materijalnih rashoda koji su se financirali iz izvora Županijskih prihoda za decentralizirane funkcije. Planirani rashodi za 2024/2025 godinu u iznosili su od 739,00 eura, te je novi plan za 2025. financijsku godinu u istom iznosu.Sredstva za realizaciju programa su sredstva, Šibensko-kninske županije. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI:OPIS AKTIVNOSTI, OPĆI I POSEBNI CILJEVI:NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI: |  | A 1007-08 PODIZANJE KVALITETE I STANDARDA KROZ AKTIVNOSTI OSNOVNIH ŠKOLAOvom aktivnošću želimo postići unapređenje kvalitete i standarda OŠ Primošten kroz razne projektne aktivnosti financirane od strane Državnog proračuna, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Šibensko- Kninske županije i vlastitih sredstava.Sredstva se odnose se na financiranje materijalnih rashoda prilikom školskih natjecanja, manifestacija i sl., rashoda za školske projekte. U 2025. godini planiraju se potrošiti sredstva uplaćena u 2024. godini za psihoanalitičke testove za testiranje djece OŠ Primošten, te novo uplaćena sredstva za isto, te sredstva iz Državnog proračuna i Općine Primošten uplaćena za lektiru i sredstva od donacija Marine Kremik. Ukupan iznos je 26.235,00 eur |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI:OPIS AKTIVNOSTI, OPĆI I POSEBNI CILJEVI:NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI: |  | A 1007 – 22 NACIONALNI PROJEKT PREHRANA UČENIKAOvom aktivnošću omogućen je kvalitetan obrok svim učenicima OŠ Primošten po cijeni od 1,33 eura po učeniku. Cilj je osigurati zdrav, kvalitetan i cjelovit obrok za djecu u razvoju. Sredstva za realizaciju programa financirana su od Ministarstva Znanosti i obrazovanja, prema evidenciji e-dnevnika. Planirana sredstva iznose 41.000,00 eura. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI:OPIS AKTIVNOSTI, OPĆI I POSEBNI CILJEVI:NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI: |  | A 1007 – 34 OPSKRBA ŠKOLSKIH USTANOVA BESPLATNIM ZALIHAMA MENSTRUALNIH HIGIJENSKIH POTREPŠTINAOvom aktivnošću nabavljene su higijenske menstrualne potrepštine za učenice OŠ Primošten. Ukupan iznos je 390,00 eura. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI:OPIS AKTIVNOSTI, OPĆI I POSEBNI CILJEVI:NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI: |  | A 1007 - 45 ŠKOLA ZA ŽIVOT KURIKULARNA REFORMAOvom aktivnošću želimo postići nesmetano odvijanje kvalitetnog nastavnog procesa nabavom školskih udžbenika za sve učenike OŠ PrimoštenSredstva se odnose se na financiranje školskih udžbenika iz proračuna Ministarstva znanosti i obrazovanja. Ukupan iznos sredstava iznosi 13.003,00 eura prema planu. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI:OPIS AKTIVNOSTI, OPĆI I POSEBNI CILJEVI:NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI: |  | T – 1007-46 ZAJEDNO DO ZNANJA UZ VIŠE ELANA VI – OŠOvom aktivnošću želimo omogućiti kvalitetnije obrazovanje i pomoć pri učenju kao i inkluziji učenicima sa poteškoćama u razvoju. OŠ Primošten ima 4 djece sa potrebama za pomoćnicima u nastavi. Aktivnost se odnosi na školsku godinu 2024/2025, odnosno do kraja financijske godine 2025. Sredstva se odnose se na financiranje troškova plaća pomoćnika u nastavi. Planirani iznosi su sa pozicije a to su 1501 i 1100, ali ovim rebalansom premješteni su na poziciju 1501 – predfinanciranje EU projekata ŠKŽ. Planirani iznos sredstava je bio 49.631,00, a kako je ovim rebalansom obuhvaćeno 13 plaća pomoćnika u nastavi, iznos se povećao na 53.953,00 eura |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI:OPIS AKTIVNOSTI, OPĆI I POSEBNI CILJEVI:NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI: |  | K1007-69 KAPITALNA ULAGANJA I NABAVA OPREME U OSNOVNOM ŠKOLSTVU OŠOvom aktivnošću planira se izmjena parketa u sportskoj dvorani, izmjena dotrajale aluminijske stolarije, ličilački radovi u dvorani, te izmjena dotrajalih pločica u prostorijama dvorane. Nadzor nad radovima i provedbu javne nabave.Sanacija oborinskih voda na školskoj zgradi, kao i povećanje sigurnosnih mjera u školi postavljanjem videonadzora i sigurnosnih vrata.Aktivnost obuhvaća i izradu projektne dokumentacije za energetsku obnovu škole.Plan za 2025. godinu iznosio je 137.913,00 eura, a rebalansom je povećan za 42.007,00 i iznosi 179.920,00 eura.Razlika se odnosi na izradu projektne dokumentacije za energetsku obnovu škole, cijenu usluge javne nabave koja prethodno nije bila planirana, a potrebna je, povećanje cijene za nadzor kao i postavljanje sustava nadzornih kamera.Sredstva su financirana iz fonda Osnivača, a to je Šibensko – kninska županija. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI:OPIS AKTIVNOSTI, OPĆI I POSEBNI CILJEVI:NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI: |  | A – 1007 – 58 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA IZVAN PRORAČUNA ŠKŽ – REDOVNA DJELATNOST ŠKOLA EVIDENCIJSKI PRIHODIOvim programom financiraju se rashodi za zaposlene, doprinosi na plaće, ostali materijalni rashodi, naknade za prijevoz djelatnika na posao i s posla... Rashodi su financirani iz izvora 52 Ostale pomoći tj. iz Državnog proračuna. Cilj aktivnosti jefinanciranje rashoda za zaposlene: plaće zaposlenika, isplate regresa, isplate jubilarnih nagrada i pomoći, dar djeci, božićnica, uskrsnica naknade troškova prijevoza na posao i s posla.Planirani rashodi za 2025 financijsku godinu iznose 820.230,00 eura, a zbog povećanja osnovice kroz 2025 godinu iznositi će 893.672,00 eura.Sredstva se financiraju iz Državnog proračuna. |

Katarina Marinov

Voditeljica računovodstva i financija

Mr.sc.Mirjana Matić

Ravnateljica