



Osnovna škola Primošten
Splitska 14
22202 Primošten
KLASA: 406-03/23-01/2
URBROJ: 2182-38-01-23-1
Primošten, 14. srpnja 2023. godine

Na temelju Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u školi, KLASA: 003-05/17-01/1, URBROJ: 2182/1-12/1-12/17-01 od 20. veljače 2017. godine, ravnateljica Osnovne škole Primošten mr. sc. Mirjana Matić, donosi sljedeću

O D L U K U
o početku postupka jednostavne nabave
evid. broj 2/2023

Članak 1.

Naručitelj je Osnovna škola Primošten (dalje u tekstu Škola), Splitska 14, 22202 Primošten, OIB 20933548577.

Članak 2.

Predmet nabave sanacija sanitarnog čvora za učenike.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 5.640,00 EUR (bez PDV-a).

Članak 4.

Sredstva iz čl. 3. osigurana su od Osnivača, Šibensko – kninske županije.

Članak 5.

Postupak jednostavne nabave provest će se slanjem obavijesti na dostavu ponude najmanje 2 (dva) gospodarska subjekta, te objavom na web stranici Škole.

Članak 6.

U povjerenstvo za provedbu postupka nabave imenuju se:

1. Katarina Marinov, voditeljica računovodstva
2. Iva Bakotić, tajnica
3. Marijo Huljev, iz reda osnivača

Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave obavlja pripremu i provedbu postupka nabave, a osobito:

- izrađuje poziv na dostavu ponude,
- zaprima pristigle ponude i vodi upisnik o zaprimanju ponuda
- provodi postupak otvaranja, pregleda i ocjene ponuda
- predlaže ravnateljici donošenje odluke o odabiru/poništenju postupka nabave

Članak 7.

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Članak 8.

Odgovorna osoba Naručitelja je Mirjana Matić, ravnateljica Osnovne škole Primošten.



ravnateljica:
mr. sc. Mirjana Matić, prof.

Matić

DOSTAVITI:

1. Povjerenstvo za provedbu postupka (3x),
2. www.Škole
3. Arhiva, ovdje